

Принято с учетом мнения
Совета родителей МОАУ СОШ №10
«Центр образования»
Протокол №04 от 07.02.2025 г.

Утверждено
Директор МОАУ СОШ №10
«Центр образования»
Приказ № 125 от 07.02.2025 г.

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
МОАУ СОШ №10 «Центр образования»
Протокол №07 от 07.02.2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В ИНФОРМАЦИОННО-
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10 «ЦЕНТР
ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
НЕФТЕКАМСК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол № 13 от 07.02.2025 г.

1. Общие положения

1. Положение об официальном сайте в сети Интернет Муниципального общеобразовательного автономного учреждения средняя общеобразовательная школа №10 «Центр образования» городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан, в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательного учреждения.

2. Сайт школы является современным и удобным средством решения многих задач, возникающих в процессе деятельности образовательного учреждения (в том числе учебных, воспитательных, хозяйственных, кадровых, задач взаимодействия и других). Официальный сайт школы является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства школы, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

3. Официальный сайт школы обеспечивает доступ к размещенной (опубликованной) информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения.

4. В структуру официального сайта школы включаются новостные, справочные, коммуникационные (форумы, блоги и др.) разделы, а также разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности школы для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

5. Официальный сайт школы обеспечивает представление информации о школе в сети интернет с целью ознакомления пользователей с образовательной деятельностью школы, расширения рынка информационно-образовательных услуг школы, оперативного ознакомления пользователей с актуальной и необходимой информацией об организуемых школой мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, повышения эффективности взаимодействия школы с целевой аудиторией.

6. На официальном сайте школы размещаются ссылки на официальные сайты учредителя школы и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети интернет.

7. Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет Муниципального общеобразовательного автономного учреждения средняя общеобразовательная школа №10 «Центр образования» городского округа г. Нефтекамск Республики Башкортостан производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:

- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Федеральный закон от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 10 января 2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;
- Указ Президента РФ от 17 марта 2008 года № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-

телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 августа 2023 года № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

8. Официальный сайт в сети Интернет Муниципального общеобразовательного автономного учреждения средняя общеобразовательная школа № 10 «Центр образования» городского округа г. Нефтекамск Республики Башкортостан, в дальнейшем - «Сайт МОАУ СОШ № 10 «Центр образования»», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Целями создания Сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» являются:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

10. Основные функции (задачи) Сайта:

- предоставлять максимум информации о школе посетителям;
- предоставлять актуальную информацию для учеников и их родителей в короткие сроки (о планируемых мероприятиях, результатах олимпиад, экзаменов, другие срочные сообщения).

11. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

12. Настоящее Положение принимается определенными уставом органами управления образовательного учреждения и утверждается руководителем образовательного учреждения.

13. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

14. Пользователем сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта образовательного учреждения

1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью образовательного учреждения.

2. Информационный ресурс сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» является открытым и общедоступным. Информация сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3. Сайт МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

4. Информация, размещаемая на сайте МОАУ СОШ № 10 «Центр образования», не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем образовательного учреждения. На официальном сайте допускается размещение рекламных материалов, связанных с непосредственно с образовательным процессом (образовательные услуги, спортивные секции, кружки, сведения о дополнительном образовании детей и взрослых, сведения о вузах, определенных факультетах или специальностях для определения поступления и т.д.).

Официальный сайт школы является неотъемлемой частью процесса образования и призван ограничить обучающихся от информации, распространяемой посредством сети «Интернет» и причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования. Реклама, содержащая информацию, запрещенную законодательством Российской Федерации, к размещению и опубликованию на сайте не допускается. Контроль осуществляет администратор сайта.

Рекламное обращение должно не только содержать полезную информацию об образовательном учреждении, предлагаемых услугах, но и носить познавательный характер, призвано проинформировать заинтересованных лиц о новых образовательных услугах, спортивных секциях, кружках, информации о вузах и т.д.; описывать предоставляемые или предлагаемые услуги; создать имидж образовательного учреждения.

Адресатами образовательной рекламы могут выступать потенциальные обучающиеся и их родители (законные представители), работодатели, образовательные и научные фонды и учреждения, производители сопутствующих услуг, органы местного самоуправления и общество в целом, и иные заинтересованные лица.

Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами и должно не противоречить части 1 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

6. Информационная структура сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, с учетом требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

7. Всё содержание Сайта тематически разделяется на разделы. Положение описывает примерную структуру информации, конкретное содержание формируется в рабочем порядке.

8. Основная информация (общая информация о школе, относительно постоянная во времени) - Главная страница («титульный лист» Сайта – страница, демонстрируемая посетителю при обращении к Сайту первой, содержащая основные новости и объявления), доступ к которому осуществляется с главной страницы и из основного навигационного меню.

9. Страницы специального раздела доступны без дополнительной регистрации и содержат следующие подразделы:

"Основные сведения";
"Структура и органы управления образовательной организацией";
"Документы";
"Образование";
"Руководство";
"Педагогический состав";
"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";
"Платные образовательные услуги";
"Финансово-хозяйственная деятельность";
"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";
"Стипендии и меры поддержки обучающихся";
"Международное сотрудничество";
"Организация питания в образовательной организации".

10. Информационная структура сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ОУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

11. Информационные материалы инвариантного блока (обязательные к размещению на официальном сайте образовательного учреждения) по структуре и формату предоставления должны соответствовать пунктам 3.1-3.13 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 августа 2023 года № 1493.

12. На официальном сайте размещаются копии документов (в том числе и в виде электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией. Предусмотренные Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 августа 2023 года № 1493.

13. На официальном сайте размещаются, опубликовываются информационные материалы вариативного блока и не противоречащие части 1 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», куда могут включаться:

- разного рода публикации (материалы, которые необходимо довести до сведения посетителей или просто сделать доступными, в том числе заявления, статьи, методические разработки, проектные работы, публичные отчёты).
- информация о достижениях (школы в целом, отдельных сотрудников и учащихся).
- архивная информация (архивные сведения, текстовые и фотоотчёты о прошедших мероприятиях).
- текущая информация (информация о текущих событиях, актуальная и представляющая интерес в течение небольшого промежутка времени)
- новости (короткие сообщения на главной странице).
- анонсы ближайших олимпиад и мероприятий (с целью привлечения внимания к мероприятию и стимулирования участия в нём).
- учебные материалы (материалы для учеников и их родителей, публикуемые учителями).
- полезные ссылки (ссылки на ресурсы, рекомендуемые посетителям Сайта – в основном, образовательные и официальные ресурсы органов управления образованием).
- школьные страницы (ссылки на сайты, напрямую связанные с деятельностью школы, включая сайты учеников и сотрудников школы).

14. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя образовательного учреждения.

15. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию,

характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования».

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте образовательного учреждения

1. Образовательное учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

2. Образовательное учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта ОУ в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования»;
- резервное копирование данных и настроек сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования»;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте МОАУ СОШ № 10 «Центр образования»;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3. Содержание сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательного учреждения.

4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.

5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования», перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителем образовательного учреждения.

6. Сайт ОУ размещается по адресу: <https://school10nfk.02edu.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

7. Обновление информации на сайте МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

8. При изменении Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

4. Технические особенности обеспечения функционирования сайта и ответственность лиц за его работу

1. Дизайн сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей. Перемещение между страницами Сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную

информацию данной страницы).

2. Не допускается использование Сайта в целях, не связанных с его функциями, особенно если эти цели противоречат действующим нормам. В частности, не допускается использование ненормативной лексики и оскорблений в чей-либо адрес при использовании сервисов Сайта.

3. Эффективность Сайта напрямую зависит от актуальности представленной на нём информации, поэтому всем сотрудникам школы, ответственным за определённую часть деятельности школы, предписывается своевременно и в полном объёме предоставлять соответствующую информацию Администрации Сайта. Информация, необходимая для ответов на обращения посетителей, предоставляется ответственными сотрудниками в установленные законодательством сроки.

4. Школа является муниципальным образовательным учреждением, а сайт школы является её «визитной карточкой», поэтому к Сайту, как и к школе, применимы общепринятые моральные нормы.

5. Информация должна быть корректна, не содержать клеветы и оскорблений в чей-либо адрес, не должна касаться тем, не соответствующих тематике сайта или выходящих за пределы компетенции школы, как-то: политики, религии, личной жизни кого-либо и пр.

6. Посетителям, Администрации Сайта и иным лицам, имеющим отношение к школьному сайту, предписывается соблюдать указанные нормы по отношению к Сайту.

7. Информационная и программно-техническая поддержка официального сайта школы возлагается на работника школы, на которого приказом директора школы возложены обязанности администратора сайта.

8. Обязанности сотрудников, ответственных за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования».

9. Лицам, ответственным за функционирование сайта вменяются следующие обязанности:

- разрабатывает официальный сайт школы, вносит изменение в дизайн и структуру официального сайта в соответствии с изменением нормативных требований к официальным сайтам образовательных организаций, потребностями школы, возрастающими требованиями к подобным информационным продуктам;

- размещает информацию и материалы на официальном сайте школы в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;

- обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- реализует возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- обеспечивает защиту от копирования авторских материалов;

- осуществляет постоянную поддержку официального сайта школы в работоспособном состоянии;

- реализует взаимодействие официального сайта школы с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, электронными образовательными и информационными ресурсами школы, государственными и муниципальными информационными системами;

- организует проведение регламентных работ на сервере;

- обеспечивает разграничение доступа работников школы и пользователей официального сайта школы к размещенным (опубликованным) информации и материалам, правам на их размещение (публикацию) и изменение;

- создает, удаляет, редактирует учетные записи пользователей официального сайта школы;

- модерирует сообщения на форуме и в блогах официального сайта школы.

10. Подготовку и предоставление информации и материалов системному администратору для размещения на официальном сайте школы обеспечивают работники,

ответственные за проведение школьных мероприятий.

11. Информация о проводимых школой мероприятиях предоставляется администратору сайта лицами, ответственными за проведение конкретного мероприятия, не позднее чем за 1 день.

12. Информация, подготовленная для публикации на официальном сайте, предоставляется ответственными лицами на электронных носителях или посредством электронной почты на адрес администратора сайта. Текстовая информация предоставляется в форматах doc, pdf. Графическая информация предоставляется в форматах jpeg. Информация и материалы могут быть представлены в иных форматах по согласованию с администратором сайта.

13. Администратор сайта обеспечивает размещение на официальном сайте информации и материалов, поступивших от ответственных лиц, вносит изменения в уже опубликованную на сайте информацию с учетом технических и функциональных возможностей используемого для администрирования официального сайта программного обеспечения.

14. Информация, размещаемая на официальном сайте школы, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь и достоинство физических лиц, деловую репутацию юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей, иные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить нормам профессиональной этики.

15. Ответственный за подготовку, обновление и размещение информации обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Ответственность за предоставленные к размещению на официальном сайте недостоверные или некачественные информацию и материалы, в том числе утратившие юридическую силу документы, устаревшую информацию, сведения и материалы с грамматическими или синтаксическими ошибками несут работник, ответственный за подготовку, обновление и размещение информации, который назначается приказом директора школы, и работники, ответственные за проведение школьных мероприятий.

16. Ответственность за некачественное текущее сопровождение и функционирование официального сайта школы несет администратор сайта.

17. Некачественное текущее сопровождение официального сайта для целей настоящего положения выражается в следующем:

- несвоевременная публикация вовремя предоставленных информации и материалов;
- непринятие или несвоевременное принятие мер по исключению появления на официальном сайте информации, не отвечающей требованиям пункта 4.5 настоящего положения;
- действия или бездействие, повлекшие причинение вреда информационному ресурсу, нарушение работоспособности или возможность несанкционированного доступа к официальному сайту школы;
- невыполнение необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности, безопасности и доступности информационного ресурса, предотвращению несанкционированного доступа к официальному сайту школы.

18. В случае, когда функции администратора сайта выполняет физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора, ответственность за текущее сопровождение и функционирование официального сайта школы в соответствии с условиями заключенного договора, своевременное и качественное информационное наполнение

официального сайта несет физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора.

19. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно настоящего Положения.

20. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования», устанавливается действующим законодательством РФ.

21. Сотрудники, ответственные за функционирование сайта МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» несут ответственность:

- за отсутствие на сайте МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» информации, предусмотренной настоящим Положением;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение на сайте МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» информации, противоречащей пунктам настоящего Положения;
- за размещение на сайте МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» информации, не соответствующей действительности.

5. Финансирование, материально-техническое обеспечение

1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится собственными силами образовательного учреждения либо за счет привлеченных средств.

6. Администрация Сайта

1. Администратором Сайта признаётся лицо, имеющее доступ к редактированию материалов Сайта в сети Интернет (обладающее соответствующими паролями).

2. Сотрудник школы назначается Администратором Сайта приказом директора МОАУ СОШ № 10 «Центр образования».

3. В Администрацию Сайта могут входить другие сотрудники и учащиеся, привлекаемые в рабочем порядке к выполнению отдельных действий (в том числе моделированию отдельных разделов Сайта, сбору информации и т.п.) по согласованию с ними. Руководителем Администрации Сайта является Администратор Сайта.

4. Администрация Сайта в своих действиях руководствуется Уставом школы, настоящим Положением, соглашениями с провайдером и законодательством РФ.

5. Администратор Сайта несёт персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления Сайтом и за выполнение своих функций, за исключением случаев вскрытия конверта с паролями.

6. Администратор Сайта подчинён руководителю школы и заместителю руководителя по учебной работе, которые информируются обо всех проблемных ситуациях в сфере деятельности Администрации Сайта. Все спорные вопросы и вопросы ответственности Администрации Сайта решаются только с указанными должностными лицами.

7. Функции Администрации Сайта: — контроль за соблюдением настоящего положения и иных норм; — признание и устранение нарушений; — обновление информации на Сайте; — организация сбора и обработки необходимой информации; — передача вопросов посетителей их адресатам и публикация ответов; — обработка электронных писем; — решение технических вопросов, а также всех попутных вопросов, возникающих в связи с Сайтом, возможно, передача их на рассмотрение руководства школы; — увеличение известности и эффективности сайта (влияние на посещаемость и индекс цитирования).

8. Администрация Сайта обладает всеми полномочиями, необходимыми для осуществления вышеперечисленных функций, обладает правами полного управления Сайтом.

9. Администрация Сайта уполномочена отправлять от имени школы по электронной почте, связанной с Сайтом, сообщения, переданные для данной цели руководством школы,

ответы на обращения посетителей и письма по вопросам своей компетенции.

7. Заключительные Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» и действует до принятия нового Положения или его отмены.